



Kirchheim.

In den Abteilungen der Gemeinde Kirchheim b. München werden die Interessen von ca. 13.000 Einwohnern betreut. Das **Referat für Wirtschaftsförderung** zeichnet hierbei für die Optimierung der Standortfaktoren verantwortlich sowie für die nachhaltige wirtschaftliche Entwicklung der Gemeinde.

Wir suchen **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** eine/n

Werkstudent/in **20 Stunden in der Woche** **befristet auf 3 - 6 Monate**

Ihr künftiger Aufgabenbereich:

- Zuarbeit der Referatsleitung
- Betreuung von Teilprojekten im Rahmen der Wirtschaftsförderung
- Organisation und Durchführung von Veranstaltungen
- Betreuung und Pflege der Datenbank

Ihr Profil:

- Wirtschaftsnaher Studiengang und Interesse für das Feld der Wirtschaftsförderung
- Hohes Maß an Eigenständigkeit, Dynamik und Kreativität
- Engagierte und selbstständige Arbeitsweise sowie hohes Verantwortungsbewusstsein
- Vertrautheit mit der Projektarbeit
- Grundkenntnisse oder Bereitschaft zur Einarbeitung in EDV-Fachanwendungen (z.B. GIS, CMS)
- Genauigkeit und Zuverlässigkeit in der Sachbearbeitung
- Bereitschaft zu gelegentlichen Abendterminen

Wir bieten:

- Eine leistungsgerechte Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst.
- Arbeitsbedingungen, die von Kollegialität und gegenseitigem Respekt geprägt sind
- geregelte Arbeitszeiten im Rahmen einer attraktiven Gleitzeitregelung
- Eine betriebliche Altersvorsorge und Sozialleistungen im öffentlichen Dienst
- Gesundheitsförderung im Rahmen von Massagen, Fitnessmöglichkeiten und weiteren kostenlosen Benefits
- Ein vergünstigtes Ticket für den Personennahverkehr im MVV-Bereich

Für Fragen steht Ihnen Herr Tobias Schock unter der Tel. 089-90909-9400 zur Verfügung.

Bitte richten Sie ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen und aktueller Immatrikulationsbescheinigung bis zum **24.02.2019** an:

Gemeinde Kirchheim b. München
Münchner Straße 6
85551 Kirchheim b. München
oder per E-Mail an: bewerbung@kirchheim-heimstetten.de.

Hinweise: Wir empfehlen Ihnen eine Bewerbung per E-Mail. Wir bitten Sie um Verständnis, dass wir Ihre Bewerbungsunterlagen grundsätzlich nicht zurücksenden und in der Regel drei Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens datenschutzkonform vernichten, wenn sie nicht vorher von Ihnen abgeholt werden. Reisekosten anlässlich eines möglichen Vorstellungsgesprächs können nicht übernommen werden.